

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТОМСКИЙ ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР ИНВЕНТАРИЗАЦИИ И КАДАСТРА»  
(ОГБУ «ТОЦИК»)

Розы Люксембург ул., д.17, стр.2, г. Томск, 634009, тел.(3822) 907-933,  
e-mail: [gko@kadastr.gov70.ru](mailto:gko@kadastr.gov70.ru), <http://kadastr.gov70.ru>  
ОГРН 1187031050250 ИНН/КПП 7017438109 / 701701001

**ПРИКАЗ**

«17» января 2020 года

№ 3-0

г. Томск

Об утверждении Плана мероприятий  
ОГБУ «ТОЦИК» по противодействию  
коррупции на 2020 год

В целях реализации Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий ОГБУ «ТОЦИК» по противодействию коррупции на 2020 год, согласно приложению к настоящему приказу.
2. Ответственным лицам обеспечить своевременность выполнения Плана мероприятий ОГБУ «ТОЦИК» по противодействию коррупции на 2020 год.
3. Секретарю руководителя отдела документооборота и работы с персоналом Выжитович Я.М. в срок до 22.01.2020 ознакомить ответственных работников ОГБУ «ТОЦИК» с настоящим приказом под роспись.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по правовым вопросам и безопасности Точилко А.В.

Директор

А.А.Шестаков

Приложение  
УТВЕРЖДЕНО  
приказом ОГБУ «ТОЦИК»  
от 17.01.2020 № 3-0

**План  
мероприятий ОГБУ «ТОЦИК»  
по противодействию коррупции на 2020 год**

| №<br>п/п | Мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Ответственные<br>исполнители                              | Срок<br>исполнения                                                                    | Ожидаемый<br>результат                                                                                                          |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками ОГБУ «ТОЦИК» (далее – Учреждение) ограничений, запретов, принципов и правил поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение                                               |                                                           |                                                                                       |                                                                                                                                 |
| 1.1      | Обеспечение эффективной работы Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников ОГБУ «ТОЦИК» и урегулированию конфликта интересов                                                                                                                                                                                      | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности | В течение всего периода                                                               | Профилактика возникновения                                                                                                      |
| 1.2      | Обеспечение работы по рассмотрению обращений о фактах склонения работников Учреждения к совершению коррупционных правонарушений                                                                                                                                                                                                           | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности | В течение всего периода                                                               | Регистрация уведомлений, принятие мер в установленном порядке                                                                   |
| 1.3      | Разъяснение работникам Учреждения порядка соблюдения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иных обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности | В течение всего периода, по мере необходимости                                        | Соблюдение работниками общих принципов поведения, минимизация коррупционных рисков. Предупреждение коррупционных правонарушений |
| 1.4      | Организация профессиональной подготовки, повышения квалификации работников Учреждения, задействованных в реализации мероприятий по противодействию коррупции                                                                                                                                                                              | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности | В течение всего периода, по мере необходимости, согласно планам обучающих организаций | Получение соответствующих документов об образовании. Повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции           |
| 2.       | Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности Учреждения, мониторинг коррупционных рисков и их устранение                                                                                                                                                                                               |                                                           |                                                                                       |                                                                                                                                 |



|     |                                                                                                                                                                                           |                                                                                      |                                                |                                                           |
|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|
| 2.1 | Расширение практики проведения открытых аукционов в электронной форме при размещении государственных заказов                                                                              | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности                            | В течение всего периода                        | Снижение коррупционных рисков в сфере организации закупок |
| 2.2 | Выявление и устранение коррупционных рисков в деятельности Учреждения по осуществлению закупок                                                                                            | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности                            | В течение всего периода                        | Снижение коррупционных рисков в сфере организации закупок |
| 3.  | Обеспечение открытости деятельности Учреждения                                                                                                                                            |                                                                                      |                                                |                                                           |
| 3.1 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции                                                                                                       | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности                            | В течение всего периода                        | Обеспечение объективности и доступности информации        |
| 3.2 | Поддержание в актуальном состоянии, наполнение новыми материалами подраздела «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения                                                    | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности                            | В течение всего периода                        | Обеспечение объективности и доступности информации        |
| 4.  | Организационные мероприятия, направленные на противодействие коррупции в Учреждении                                                                                                       |                                                                                      |                                                |                                                           |
| 4.1 | Рассмотрение вопросов о состоянии антикоррупционной работы и принятие конкретных мер по ее совершенствованию на совещаниях, проводимых под руководством председателем комиссии Учреждения | Директор Учреждения<br><br>Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности | В течение всего периода, по мере необходимости | Предупреждение коррупционных правонарушений               |
| 4.2 | Проведение совещаний по профилактике коррупционных, иных правонарушений, в том числе по вопросам исполнения положений законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции  | Директор Учреждения<br><br>Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности | В течение всего периода, по мере необходимости | Предупреждение коррупционных правонарушений               |
| 5.  | Мероприятия, направленные на достижение конкретных результатов по реализации в Учреждении положений Плана противодействия коррупции на 2018 - 2019 годы                                   |                                                                                      |                                                |                                                           |
| 5.1 | Подготовка материалов и документов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений, размещение их в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения   | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности                            | В течение всего периода, по мере необходимости | Предупреждение коррупционных правонарушений               |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                           |                                                |                                             |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 5.2 | Доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе осуществление организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности | В течение всего периода, по мере необходимости | Предупреждение коррупционных правонарушений |
| 5.3 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками Учреждения ограничений и запретов.                                                                                                                                                                                                                                                       | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности | В течение всего периода                        | Предупреждение коррупционных правонарушений |
| 6.  | Мероприятия по антикоррупционному просвещению                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                           |                                                |                                             |
| 6.1 | Доведение до работников Учреждения положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия.                                       | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности | В течение всего периода                        | Предупреждение коррупционных правонарушений |
| 6.2 | Проведение мероприятий по формированию негативного отношения к дарению подарков в Учреждении в связи с их должностным положением или в связи с исполнением работниками Учреждения служебных обязанностей                                                                                                                                                                               | Заместитель директора по правовым вопросам и безопасности | В течение всего периода                        | Предупреждение коррупционных правонарушений |